



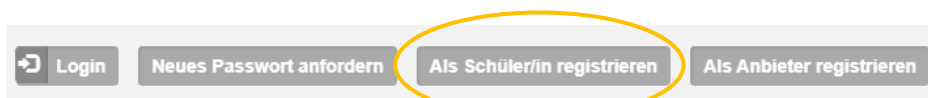
**RICHTUNG FINDEN –
BERUFSFELDER
ERKUNDEN!**

**KEIN ABSCHLUSS
OHNE ANSCHLUSS**

Übergang Schule – Beruf in NRW gestalten.

Registrierung für Schülerinnen und Schüler

1. Klicke in der Kopfzeile auf „Als Schüler/in registrieren“



2. Gib eine gültige Email-Adresse ein.

Benutzerkonto

Neues Benutzerkonto erstellen Anmelden Neues Passwort anfordern

E-Mail *

Bitte achten Sie darauf, dass hier eine aktuelle E-Mail-Adresse genutzt wird. Alle E-Mails der Website werden an diese Adresse geschickt. Die Adresse wird nicht veröffentlicht und wird nur verwendet, wenn Sie ein neues Passwort anfordern oder wenn Sie einstellen, bestimmte Informationen oder Benachrichtigungen per E-Mail zu erhalten.

Email wiederholen *

Wichtig!

An diese Email-Adresse wird der Aktivierungs-Link für das Portal geschickt. Du musst also auf deine Emails zugreifen können!

3. Fülle die weiteren Felder aus



Schule *

- Wert wählen -

Anrede *

- Wert wählen -

Vorname *

Nachname *

Geburtsdatum

Tag Monat Jahr

15 Sep 2021

Ich stimme den Datenschutzbestimmungen zu. *

[➔ Neues Benutzerkonto erstellen](#)

4. Wenn du den Datenschutzbestimmungen zugestimmt hast, kannst du anschließend auf „Neues Benutzerkonto erstellen“ klicken.



Du erhältst nun eine Email mit einem Aktivierungslink. Ein Klick auf den Aktivierungslink führt dich direkt zur Anmeldeseite.

Hinweis: Wenn Sie diese Email nicht binnen einer Minute erhalten haben, dann schauen Sie bitte im „Spam-Ordner“ nach.

5. Ein Klick auf den Aktivierungs-Link bringt dich zu dieser Seite:

Passwort setzen

Dies ist eine einmalige Anmeldung für *schueler_289398* und läuft am *16. September 2021 - 10:22 ab*.

Klicken Sie diese Schaltfläche an, um sich an der Webseite anzumelden und Ihr Passwort zu ändern.

Diese Anmeldung kann nur einmal verwendet werden.

[➔ Anmelden](#)

6. Klicke auf „Anmelden“.
Damit gelangst du bereits in den internen Bereich des Portals.



7.

Gib jetzt ein Passwort ein und wiederhole dieses Passwort.

E-Mail-Adresse *
schueler@byom.de

Bitte achten Sie darauf, dass hier eine aktuelle E-Mail-Adresse genutzt wird. Alle E-Mails der Website werden an diese Adresse geschickt. Die Adresse wird nicht veröffentlicht und wird nur verwendet, wenn Sie ein neues Passwort anfordern oder wenn Sie einstellen, bestimmte Informationen oder Benachrichtigungen per E-Mail zu erhalten.

Passwort Passwortstärke:

Passwort bestätigen Passwörter stimmen überein:

Nachrichten des Buchungssystems zusätzlich per E-Mail erhalten


Ich möchte über neue Nachrichten im Buchungssystem per E-Mail informiert werden

Abweichende E-Mail Adresse für Nachrichten


Zellenreihenfolge anzeigen

Weitere Empfänger

•

 Weiteres Element hinzufügen

15.09.2021 - 10:10:19

 Speichern

8.

Schließe den Vorgang ab, indem du auf „Speichern“ klickst.

Das war es schon. Du bist startklar!

Hinweis:

Solltest du dein Passwort mal vergessen, gibt es auf der Startseite des Portals eine Funktion „Passwort vergessen“, die du dafür nutzen kannst.